
座長・演者へのご案内

■ 全般事項

- プログラム開始時間、終了時間は厳守してください。
- 患者個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいは代理人からのインフォームドコンセントを得た上で、患者個人情報が特定されないように十分留意してください。
個人情報が特定される発表は禁止いたします。

■ 座長の先生方へ

- 総合案内（エルガーラ福岡 7F ロビー）にて座長受付をお済ませください。
- ご担当プログラムの開始予定時刻の15分前までに次座長席にご着席ください。
- 時間厳守の進行管理にご協力をお願いします。

■ 発表者の方へ

- 一般演題の発表時間は6分、討論時間は3分です。
- その他のプログラムは座長の指示に従ってください。
- 発表形式は現地でのPCプレゼンテーションのみです。
- 発表スライド枚数に制限はありませんが、発表時間内におさまるように作成してください。
- 事前に発表スライドを提出してください。（提出締切：2023年5月9日（火））
演者の皆様には、データ投稿サイトをメールにてお知らせいたしますので必ずご確認ください。
- スライドは、Microsoft Powerpoint（.ppt/.pptx）で作成してください。
- スライドの縦横比は16：9での作成を推奨します。
- スライドの1枚目には必ず「演題名」「名前」「ご所属」を記載し、2枚目に利益相反（COI）を必ず開示してください。

●データ事前提出時、アップロードの注意点

※アップロードの際は必ずファイル名に、演題番号_お名前（フルネーム）を記載してください。

（例：O-01_学会太郎 / S1-1_福岡花子）

※提出締切日までは何度でも修正データをアップロード可能ですが、修正データとわかるように例にならってアップロードしてください。

（例：O-01_学会太郎_修正1 / S1-1_福岡花子_修正1）

さらに修正が出た場合は、末尾の番号を修正2として投稿してください。

注）修正番号なく何度もアップロードされた場合は最初の投稿スライドを当日は投影致しますのでご注意ください。

●万が一に備え、発表当日に発表用データを保存した USB をご持参ください。

●ご自身のプログラム開始の 15 分前までに会場内の次演者席にご着席をお願いします。